

Lampiran 1 : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL
SURABAYA

Nomor : Un.08/1/KS.01.1/SK/97.D/P/2015

Tanggal : 1 April 2015

Tentang : Tarif Layanan Badan Layanan Umum Universitas Islam Negeri Sunan Ampel
Surabaya

**DAFTAR TARIF LAYANAN BADAN LAYANAN UMUM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA**

NO	NAMA ASET	TARIF PENDAPATAN BLU (dalam Rp.)	BIAYA OPERASIONAL (dalam Rp.)
1.	Penggunaan Convention Hall "Sunan Ampel" (Lokasi : GreenSA inn & Training Centre)	8.500.000	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk <i>service charge</i> 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 150.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara; 3. Rp. 100.000,-untuk biaya administrasi dan koordinasi. 4. Penyewa tidak diperkenankan menggunakan catering (prasmanan/kotak) yang tidak bekerja sama dengan kampus. <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20 % /jam dari tarif <p>Paket Meeting dan Training :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal peserta 100 orang 2. Full Board 300.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, kamar, 2 kali makan dan 2 kali snack 3. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack 4. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tariff <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 10 % 3. Travel Rate diskon 15 %

			4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%.
2.	Penggunaan Auditorium "Sunan Ampel" (Lokasi : Kampus I)	7.500.000	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk <i>service charge</i> 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 150.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara; 3. Rp. 100.000,- untuk biaya administrasi dan koordinasi. 4. Jika penyewa menggunakan catering (prasmanan) yang tidak bekerja sama dengan kampus, maka akan dikenakan biaya tambahan Rp. 500.000,- (jumlah peserta ≤ 250 orang) dan Rp. 1.000.000,- (jumlah peserta lebih dari 250 orang) untuk ekstra <i>cleaning service</i> dan <i>Chemical</i>. <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif <p>Paket Meeting dan Training :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal peserta 100 orang 2. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack 3. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack 4. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 10 % 3. Travel Rate diskon 15 % 4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%

3.	Penggunaan Auditorium SAC (Lokasi : Gedung SAC Lt. 3)	3.500.000	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk service charge 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 100.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara; 3. Rp. 50.000,- untuk biaya administrasi dan koordinasi. 4. Jika penyewa menggunakan catering (prasmanan) yang tidak bekerja sama dengan kampus, maka akan dikenakan biaya tambahan Rp. 250.000,- (jumlah peserta lebih dari 150 orang) untuk ekstra <i>cleaning service</i> dan <i>Chemical</i>. <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20 % /jam dari tarif <p>Paket Meeting dan Training :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal peserta 100 orang 2. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack 3. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack 4. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 10 % 3. Travel Rate diskon 15 % 4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%
4.	Penggunaan Auditorium KOPERTAIS (Lokasi : Gedung Kopertais Lt. 2)	1.500.000,	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk service charge 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p>

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 50.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara; 3. Rp. 50.000,- untuk biaya administrasi dan koordinasi. 4. Jika penyewa menggunakan catering (prasmanan) yang tidak bekerja sama dengan kampus, maka akan dikenakan biaya tambahan Rp. 200.000,- (jumlah peserta lebih dari 100 orang) untuk ekstra <i>cleaning service</i> dan <i>Chemical</i>. <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20 % /jam dari tarif <p>Paket Meeting dan Training :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal peserta 50 orang 2. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack 3. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack 4. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 10 % 3. Travel Rate diskon 15 % 4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%
5.	Meeting Room (Lokasi : Training Centre GreenSA inn Lt.5)	2.500.000,	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk service charge 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 100.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara;

			<p>3. Rp. 50.000,-untuk biaya administrasi dan koordinasi.</p> <p>4. Penyewa tidak diperkenankan menggunakan catering (prasmanan/kotak) yang tidak bekerja sama dengan kampus.</p> <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Corporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 20 % /jam dari tarif <p>Paket Meeting dan Training :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minimal peserta 30 orang 2. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack 3. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack 4. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 10 % 3. Travel Rate diskon 15 % 4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%
6.	Meeting Room (Lokasi : Training Centre GreenSA inn Lt.4)	2.000.000,	<p>Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Tarif tersebut sudah termasuk service charge 10% untuk biaya operasional dengan rincian sbb :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rp. 75.000,-/orang/hari untuk Petugas Satpam, Sound, Kebersihan dan Penataan Ruangan selama acara berlangsung; 2. Jumlah petugas disesuaikan dengan kebutuhan acara; 3. Rp. 50.000,-untuk biaya administrasi dan koordinasi. 4. Penyewa tidak diperkenankan menggunakan catering (prasmanan/kotak) yang tidak bekerja sama dengan kampus. <p>Keterangan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon

			<p>2. Corporate Rate diskon 20 %</p> <p>3. Travel Rate diskon 30 %</p> <p>4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40%</p> <p>5. Kelebihan pemakaian ditambah 20 % /jam dari tariff</p> <p>Paket Meeting dan Training :</p> <p>1. Minimal peserta 25 orang</p> <p>2. Full Day (8 jam) 175.000/pax dengan fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 2 kali snack</p> <p>3. Half Day (4 jam) 125.000/pax fasilitas ruang meeting, 1 kali makan dan 1 kali snack</p> <p>4. Kelebihan pemakaian ditambah 20% per-jam dari tarif</p> <p>Keterangan :</p> <p>1. Website Rate tanpa diskon</p> <p>2. Coporate Rate diskon 10 %</p> <p>3. Travel Rate diskon 15 %</p> <p>4. Employee & Civitas non dinas Rate diskon 20%</p>
7.	Pelayanan Kamar GreenSA inn & Training Centre	350.000 ⁺⁺	<p>Per-hari, cek in jam 13.00 dan cek out 12.00.</p> <p>Keterangan :</p> <p>1. Website Rate tanpa diskon</p> <p>2. Coporate Rate diskon 15 %</p> <p>3. Travel Rate diskon 20 %</p> <p>4. Employee & Civitas Rate non dinas diskon 30 % room only</p>
8.	Pelayanan Kamar Gedung Transit Dosen	75.000 ⁺⁺	<p>Per-hari (room only)</p> <p>Keterangan :</p> <p>1. Website Rate tanpa diskon</p> <p>2. Employee & Civitas Rate non dinas diskon 30 % room only</p>
9.	Pelayanan Kamar Rusunawa Putra/Putri	150.000 ⁺⁺ 900.000 ⁺⁺	<p>Per-bulan (room only)</p> <p>Per-Semester (room only)</p> <p>Tarif tersebut sudah termasuk <i>service charge</i> 10% untuk biaya operasional Rusunawa yang meliputi untuk petugas keamanan dan CCTV.</p>
10.	Pelayanan Catering di GreenSA inn & Kampus	10 % dari total pemesanan atau sesuai kesepakatan	Per-Acara,

11.	Ruang Kelas Gedung SAC	750.000,	Per-hari, Keterangan : 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 10 % /jam dari tarif
12.	Ruang Kelas Biasa – Kampus 1	750. 000,	Per-hari, Keterangan : 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 10 % /jam dari tarif
13.	Ruang Kelas Pascasarjana	750. 000,	Per-hari, Keterangan : 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 10 % /jam dari tarif
14.	Masjid Ulul Albab (Untuk acara Akad Nikah atau sejenisnya)	1.000.000, 1.500.000,-	Per-kegiatan, Paket Ruang, Per-Paket Acara, termasuk biaya acara, MC, Qori' dan Doa) dari selisih tarif paket ruang Rp. 500.000.
15.	Penggunaan Bus Kecil Non AC	850.000,	Per-24 jam, Tarif tersebut termasuk biaya Sopir, Kenek dan cuci bus dan tidak termasuk biaya BBM. Keterangan: 1. Mahasiswa non dinas diskon 30% 2. Dosen/ karyawan non dinas diskon 25%. 3. Kelebihan jam menambah Rp. 50.000,-per jam
		650.000,	Per-12 jam, Tarif tersebut termasuk biaya Sopir, Kenek dan cuci bus dan tidak termasuk biaya BBM. Keterangan: 1. Mahasiswa non dinas diskon 30%

			<p>2. Dosen/ karyawan non dinas diskon 25%.</p> <p>3. Kelebihan jam menambah Rp. 50.000,-per jam</p>
16.	Penggunaan Bus Kecil AC	900.000,	<p>Per-24 jam, Tarif tersebut termasuk biaya Sopir, Kenek dan cuci bus dan tidak termasuk biaya BBM.</p> <p>Keterangan:</p> <p>1. Mahasiswa non dinas diskon 30%</p> <p>2. Dosen/ karyawan non dinas diskon 25%.</p> <p>3. Kelebihan jam menambah Rp. 50.000,-per jam</p>
		700.000,	<p>Per-12 jam, Tarif tersebut termasuk biaya Sopir, Kenek dan cuci bus dan tidak termasuk biaya BBM.</p> <p>Keterangan:</p> <p>1. Mahasiswa non dinas diskon 30%</p> <p>2. Dosen/ karyawan non dinas diskon 25%.</p> <p>3. Kelebihan jam menambah Rp. 50.000,-per jam</p>
17.	Penggunaan Gedung kampus untuk Kantor Bank ukuran 16 x 15 m ²	100.000.000 Atau sesuai kesepakatan	<p>Per tahun, dengan tambah biaya sbb :</p> <p>1. 1 % dari nilai kontrak untuk service charge, biaya administrasi, koordinasi.</p> <p>2. Pajak, Listrik dan air menjadi tanggung jawab penyewa.</p> <p>Keterangan:</p> <p>1. Pengelola dari civitas akademika diskon 75%,</p> <p>2. Mahasiswa diskon 99%.</p>
18.	Penggunaan lahan kosong / ruang kampus untuk ATM ukuran 2 x 2 m ²	15.000.000 Atau sesuai kesepakatan	<p>Per tahun, Pajak, bangunan ruangan ATM dan property pendukung disediakan sendiri oleh pihak Bank. Ditambah Service Fee untuk kebersihan dan keamanan Rp. 200.000/bulan</p>
19.	Penggunaan lahan kosong / ruang GreenSA Inn untuk ATM ukuran 2 x 3 m ²	15.000.000 Atau sesuai kesepakatan	<p>Per tahun, Pajak, bangunan ruangan ATM dan property pendukung disediakan sendiri oleh pihak Bank</p>
20.	Penggunaan Ruang kampus untuk Perkantoran, Lembaga Pendidikan, Pelatihan,	10.000.000 Atau sesuai kesepakatan	<p>Per tahun, Tarif tersebut termasuk listrik, air, biaya administrasi, koordinasi, dan operasional lainnya</p>

	dan Pelayanan Jasa ukuran 3 x 5 m ²		<p>Keterangan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelola dari civitas akademika dan lab jurusan/prodi, Dharma Wanita diskon 30%. 2. Pengelola instansi non civitas akademika yang bekerja sama dengan kampus untuk pengembangan UIN diskon 100 %
21.	Penggunaan Ruang GreenSA inn untuk Perkantoran, Lembaga Pendidikan dan Pelatihan, dan Pelayanan Jasa	100.000.000 Atau sesuai kesepakatan	<p>Per tahun, dengan tambahan biaya sbb:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1 % dari nilai kontrak untuk service charge, biaya administrasi, koordinasi. 2. Listrik dan air menjadi tanggung jawab penyewa. <p>Keterangan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelola dari civitas akademika dan lab jurusan/prodi, Dharma Wanita diskon 30%. 2. Pengelola instansi non civitas akademika yang bekerja sama dengan kampus untuk pengembangan UIN diskon 75 %
22.	Penggunaan Ruang untuk Kantin Umum ukuran 3 x 5 m ²	5.000.000	Per tahun , Termasuk biaya listrik, air, sampah dan operasional lainnya
23.	Penggunaan Gedung untuk Kantin Dharma Wanita. Ukuran 16 x 27 m ²	65.000.000	Per tahun , Termasuk biaya listrik, air, sampah dan operasional lainnya dan Jika dikelola oleh Dharma Wanita UIN diskon 75%, ditambah biaya administrasi dan koordinasi Rp. 100.000,-
24.	Kantin Rusunawa Putra/Puteri dan Fakultas ukuran 3 x 5 m ²	5.000.000	Per tahun , (Jika dikelola oleh Dharma Wanita UIN diskon 30% dan jika dikelola mahasiswa/mahasiswa aktif diskon 50 %). Termasuk biaya listrik, air, sampah dan operasional lainnya, ditambah biaya administrasi dan koordinasi Rp. 100.000,-
25.	Stand di ruang terbuka Halaman kampus dan Gedung BC 2mx2m	40.000 atau 600.000 atau 4.000.000	<p>Per hari/ perbulan/pertahun, Termasuk biaya listrik, air, sampah dan operasional lainnya, hanya khusus dikelola oleh pegawai/mahasiswa /alumni.</p> <p>Jika dikelola oleh sebuah perusahaan untuk promo produk maka biayanya ditambah 500 % dari tarif.</p>

			<p>Per hari, <i>free</i> biaya administrasi dan koordinasi kecuali untuk promo perusahaan Rp. 50.000,-</p> <p>Per bulan, ditambah Rp. 50.000,- untuk biaya administrasi dan koordinasi.</p> <p>Per tahun, Keterangan : 1- Setiap pengelola wajib menyewa/membeli tenda UINSA; 2- Jika dikelola oleh UKM/mahasiswa aktif tarif hanya berlaku untuk sewa per-hari diskon 30% maksimal 5 (lima) hari /stand.</p>
26.	Stand di Ruang BC GreenSA inn 2mx2m	400.000 atau 5.000.000, atau 50.000.000	<p>Per hari,</p> <p>Per bulan,</p> <p>Per tahun,</p>
27.	Penggunaan Ruang Gedung untuk Pertokoan. (Ukuran 14 x 10 m ²)	37.000.000	<p>Per tahun, (karena dikelola KPRI Al-Kautsar UIN sebagai perintis kegiatan bisnis di kampus maka diberi diskon 75%). Tarif termasuk biaya Listrik, Air, kebersihan dan operasional lainnya.</p>
28.	Penggunaan Ruan Permanen (Kantin Maqha) untuk Toko Buku ukuran 4 x 2 m ²	5.000.000	<p>Per tahun, Tarif termasuk biaya Listrik, Air, kebersihan dan operasional lainnya</p>
29.	Penggunaan Ruangan untuk fotocopy komersial di kampus, fakultas, pascasarjana, dll.	7.000.000,	<p>Per tahun, per-unit Tarif termasuk biaya listrik dan kebersihan.</p>
30.	Ruang untuk mini market, gerai penjualan, dll GreenSA inn & Training Centre ukuran 3,5 x 6 m ²	50.000.000	<p>Per tahun, Tarif termasuk biaya listrik dan kebersihan</p>
31.	Mobil Kas Bank Keliling	500.000	<p>Per hari,</p>
32.	Stand terbuka pada acara Seremonial/ Pameran (Wisuda dll)	50.000,	<p>Per-hari dengan mengisi blangko ijin usaha.</p>

33.	Pedagang Tidak Menetap/Keliling pada Acara Seremonial	25.000,	Per-hari dengan mengisi blangko ijin usaha.
34.	Sewa Tenda Limas 3x3m	100.000	Per-hari , dengan mengisi blangko ijin usaha. Tarif termasuk biaya 25 % <i>service charge</i> untuk pemasangan dan pembongkaran Keterangan : Diskon 25 % untuk Mahasiswa/dosen/pegawai, dan diskon 40% jika pemasangan dan pembongkaran dilakukan sendiri
35.	Jasa Pelatihan dan Intelektual yang menggunakan aset dan atas nama Univeristas	5% dari nilai kontrak atau honor narasumber	Per-Kontrak , 1. Setiap Fakultas dan Lembaga (misal Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, LPM, LPPM, dll.) yang melakukan pelatihan untuk masyarakat luas yang memanfaatkan aset dan atas nama Universitas perlu memberikan kontribusi ke Universitas sebesar 5% dari nilai kontrak dan honor. 2. Setiap civitas akademik baik secara individual maupun kelompok yang mendapat undangan sebagai penceramah, nara sumber, pelatih, instruktur, dan peneliti yang diundang atas nama Universitas dan seluruh jajarannya perlu memberikan kontribusi ke Universitas sebesar 5% dari honor. 3. Total pendapatan dikurangi Rp. 50.000,- untuk biaya administrasi dan koordinasi.
36.	Pengadaanperumahan dinas untuk dosen dan karyawan	5% dari total uang muka pembelian rumah	Kerja Sama Operasional dengan pengembang perumahan
37.	Kegiatan parkir di lingkungan kampus pada hari-hari biasa dan hari libur selain civitas Universitas	1.000, (sepeda) 2.000, (sepeda motor) 4.000, (mobil) 5.000, (bus/truk)	Per-hari , Total pendapatan dikurangi 5 % untuk administrasi dan koordinasi dan 40 % untuk pengelola parkir.

38.	Lab Komputer di Gedung Transit Lt.4	5.000.000	Per-4 jam , Tarif termasuk biaya listrik dan kebersihan Keterangan : 1. Website Rate/Umum tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 15 % 3. Travel Rate diskon 20 % Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 30%
39.	Service fee biro perjalanan/tiket	2,5% - 10 % dari Total payment	Khusus untuk penerbangan menggunakan maskapai Garuda Corporate. Keterangan : 1. 2,5 % untuk perjalanan dinas menggunakan DIPA UINSA 2. 5 - 10 % diperoleh dari jasa biro perjalanan lainnya
40.	Marketing fee Umroh & Haji	500.000	Per-jamaah
41.	Menara Masjid Ulul Albab	45.000.000 Atau sesuai kesepakatan	Pertahun , Pajak ditanggung penyewa.
42.	Jasa Pelayanan percetakan	20 %	Per-kegiatan, dengan ketentuan sbb : a. Barang cetakan adalah hak penerbit SAP Press b. Pencetakan buku dengan biaya DIPA, rekanan percetakan memberikan <i>management fee</i> kepada penerbit SAP Press dengan rincian : 1. 7 % untuk royalty penulis 2. 1,5 % untuk editor 3. 1,5 % untuk biaya Layout dan Desain Cover 4. 1 % untuk biaya distribusi buku 5. 9 % untuk Royalti penerbit SAP Press .
43.	Jasa Pelayanan Penerbitan	Sesuai biaya	Per-kegiatan , dengan rincian biaya sbb: 1. Jasa Design Cover Rp. 75.000/cover 2. Layout isi Rp. 700,- 3. Editor Rp. 750,-
44.	Jasa pemasangan internet hotspot area, antena wifi service provider seluler dan,	2.000.000	Per-tahun, per-titik,

	atau penguat signal komersial		
45.	Sewa lahan terbuka untuk sarana iklan / reklame / spanduk / pengumuman	50.000	Per-meter, per-7 hari , dengan mengisi blanko ijin pemasangan iklan atau sejenisnya. Untuk Civitas free dengan surat ijin melalui Bag. Umum Kantor Pusat.
46.	Ruang Gedung Twin Tower untuk perkantoran, perbankan dan lain-lain	4.000.000/m ²	Per tahun , dengan tambah biaya sbb : <ol style="list-style-type: none"> 1. Pajak menjadi tanggung jawab penyewa. 2. Listrik dan AC Central Sesuai Jam Kerja. Keterangan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelola dari civitas akademika diskon 40%,
47.	Sport Center	20.000.000	Per-hari (8 jam), Paket Ruang, Paket Full Rp. 25.000.000 : Tarif tersebut sudah termasuk fasilitas sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> 1. Kursi 500 buah; 2. Sound 1500 watt; 3. AC. Keterangan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Website Rate tanpa diskon 2. Coporate Rate diskon 20 % 3. Travel Rate diskon 30 % 4. Employee & Civitas Akademika non dinas Rate diskon 40% 5. Kelebihan pemakaian ditambah 10 % /jam dari tarif

Ditetapkan di : Surabaya
Pada Tanggal : 1 April 2015
Rektor,

Prof. Dr. H. Abd A'la, M.Ag
NIP. 195709051988031002

Lampiran 2 : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL
SURABAYA

Nomor : Un.08/1/KS.01.1/SK/97.D/P/2015

Tanggal : 1 April 2015

Tentang : Tarif Layanan Badan Layanan Umum Universitas Islam Negeri Sunan Ampel
Surabaya

**DESKRIPSI DAFTAR TARIF LAYANAN BADAN LAYANAN UMUM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUNAN AMPEL SURABAYA**

No	Nama Aset	Deskripsi
1	Convention Hall "Sunan Ampel"	Ruang ini merupakan auditorium utama di GreenSA Inn dan Student Center UIN Sunan Ampel Surabaya dan fungsi utama untuk kegiatan akademik dan kegiatan kemahasiswaan. Jika tidak digunakan, dimanfaatkan untuk acataa lain, misalnya untuk acara pernikahan. Pegawai/mahasiswa diberikan potongan 40% dari tarif yang ditetapkan.
2	Auditorium GreenSA	Ruang ini merupakan meeting room di GreenSA Inn dan Student Center UIN Sunan Ampel Surabaya dan fungsi utama untuk kegiatan akademik dan kegiatan kemahasiswaan. Jika tidak digunakan, dimanfaatkan untuk acataa lain, misalnya untuk acara pernikahan. Pegawai/mahasiswa diberikan potongan 40% dari tarif yang ditetapkan.
2	Auditorium "Sunan Ampel"	Auditorium ini merupakan auditorium utama di kampus UIN Sunan Ampel Surabaya dan fungsi utamanya untuk kegiatan penting universitas maupun kegiatan akademik lainnya. Jika tidak digunakan, dapat dimanfaatkan untuk acara pertemuan lainnya.
3	Auditorium SAC	Auditorium ini berfungsi untuk kegiatan akademik dan kegiatan kemahasiswaan yang berlokasi di Gedung SAC Lt. 3. Jika tidak digunakan, dimanfaatkan untuk kepentingan lain bagi masyarakat umum, sesuai tarif yang ditetapkan.
4	Auditorium Kopertais	Auditorium ini berfungsi untuk kegiatan akademik dan kegiatan kemahasiswaan yang berlokasi di Gedung Kopertais lt. 2. Jika tidak digunakan, dimanfaatkan untuk kepentingan lain bagi masyarakat umum, sesuai tarif yang ditetapkan.
5	Bus Kecil AC dan Non AC	Bus disediakan untuk pendukung pelayanan pendidikan kepada mahasiswa. oleh karena bus memerlukan biaya perawatan yang cukup tinggi, maka penggunaannya dikenakan tarif.

6	Ruang untuk ATM	Fasilitas ini disediakan oleh UIN Sunan Ampel dalam rangka untuk meningkatkan pelayanan non akademik kepada mahasiswa yang berlokasi di kampus I dan GreenSA Inn. oleh sebab itu, UIN Sunan Ampel Surabaya menyediakan ruang yang dapat dimanfaatkan untuk ATM
7	Ruang Gedung untuk Bank	Fasilitas ini disediakan oleh UIN Sunan Ampel Surabaya dalam rangka untuk meningkatkan pelayanan non akademik kepada civitas akademika, karena sistem pembayaran SPP, gaji pegawai, dan lainnya melalui bank. oleh sebab itu, UIN Sunan Ampel Surabaya menyediakan gedung untuk bank dalam rangka memudahkan kepada civitas akademika berhubungan dengan perbankan.
8	Ruang untuk Kantin	Fasilitas ini disediakan oleh UIN Sunan Ampel Surabaya rangka untuk meningkatkan pelayanan non akademik kepada civitas akademika. oleh sebab itu, UIN Sunan Ampel Surabaya menyediakan ruangan untuk kantin dalam rangka memberikan kemudahan kepada civitas akademika.
9	Jasa Pelayanan lainnya	Jasa ini diberikan kepada UIN Sunan Ampel sebagai management fee dari kerjasama pelayanan jasa kepada pihak lain baik menggunakan jasa intelektual, penerbitan dan percetakan serta jasa lainnya yang halal dan dibenarkan.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada Tanggal : 1 April 2015

Rektor,

Prof. Dr. H. Abd A'la, M.Ag
NIP. 195709051988031002